

**ANEXO 4**  
**Modelo de Proposta de Preços**

Nome da Empresa:  
Nome do representante legal:  
CNPJ nº:  
Endereço:  
Telefone:  
E-mail:

RESUMO DA PROPOSTA			
VALOR DO POSTO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
COPEIRA/COPEIRO	6	R\$	R\$
GARÇOM/GARÇONETE	6	R\$	R\$
VALOR MENSAL ESTIMADO DE MATERIAL DE CONSUMO			R\$
VALOR MENSAL ESTIMADO DE MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO DAS COPAS			R\$
TOTAL ESTIMADO MENSAL (DOZE POSTOS + MATERIAIS DE CONSUMO + MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO)			R\$
TOTAL ESTIMADO PARA 12 (DOZE) MESES			R\$
TOTAL ESTIMADO PARA 60 (SESSENTA) MESES			R\$

TOTAL ESTIMADO MENSAL DO CONTRATO	R\$
VALOR GLOBAL DO CONTRATO (TOTAL ESTIMADO MENSAL X 60 (SESSENTA) MESES	R\$
VALOR GLOBAL DA PROPOSTA POR EXTENSO:	

**Prazo de validade da proposta:** 60 (sessenta) dias, da data de sua apresentação.

**Prazo de entrega:** Conforme especificações do Termo de Referência.

Declaramos que todos os impostos, taxas, fretes, seguros, montagem, garantia e bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, estão inclusas na proposta.

Assinatura do representante da licitante  
Nome completo do representante da licitante  
Cargo



TLBANX202602405

Categoria profissional: Copeira/Copeiro cód. 5134-25

Discriminação dos Serviços		
A	Data de apresentação da proposta	
B	Município	BRASÍLIA - DF
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2026
D	Nº de meses de execução contratual	60

Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra		
1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5134-25
3	Salário Nominativo da Categoria Profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Copeiro/Copeira
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	1/1/2026

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	%	VALOR (R\$)
A	Salário Base		R\$ 1.862,09
B	Adicional Periculosidade		
C	Adicional Insalubridade - não se aplica		
D	Adicional Noturno		
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado		
G	Outros (especificar)		
TOTAL DO MÓDULO 1			

MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias		%	VALOR (R\$)
A	13 (Décimo-terceiro) salário	8,33%	
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	
TOTAL SUBMÓDULO 2.1		20,43%	
Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e Outras Contribuições		%	VALOR (R\$)
A	INSS	20,00%	
B	SESC ou Sesi	1,50%	
C	SAT		
D	SENAI - SENAC	1,00%	
E	INCRA	0,20%	
F	Salário Educação	2,50%	
G	FGTS	8,00%	
H	SEBRAE	0,60%	
TOTAL SUBMÓDULO 2.2		33,80%	

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
A	Transporte (R\$ 5,50 x 2/dia) - Desc. 6% do sal.base		
B	Auxílio alimentação (R\$ 46,38/dia)		
C	Plano Ambulatorial (R\$209,40)		
D	Seguro de vida e assistência funeral (R\$3,78)		
E	Assistência Odontológica (R\$14,28)		
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS		
Módulo 2 - Encargos, Benefícios Anuais, Mensais e Diários		VALOR (R\$)
2.1	13º Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.2	GPS, FGTS e Outras Contribuições	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	
TOTAL DO MÓDULO 2		

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	PROVISÃO PARA RESCISÃO	%	VALOR (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado.		
TOTAL DO MÓDULO 3			

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		%	VALOR (R\$)
A	Férias (Ítem pago no módulo 2 Submódulo 2.1 Ítem A)		
B	Ausências Legais		
C	Licença Paternidade		



Autenticado com senha por MARINA CORBUCCI CAMPOS - 30/04/2026 às 17:01:57.  
Documento Nº: 911600-6531 - consulta à autenticidade em  
<https://extranet.telebras.com.br/sigaex/public/app/autenticar?n=911600-6531>



TLBANX202602405

D	Ausência por Acidente de Trabalho		
E	Afastamento Maternidade		
F	Outros (especificar)		
TOTAL SUBMÓDULO 4.1			
Submódulo 4.2 - Intra jornada		%	VALOR (R\$)
A	Intervalo para Repouso ou Alimentação		
TOTAL SUBMÓDULO 4.2			
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			VALOR (R\$)
4.1	Ausências Legais		
4.2	Intra jornada		
TOTAL DO MÓDULO 4			
MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS			
5	INSUMOS DIVERSOS		VALOR (R\$)
A	Uniformes		
B	Equipamentos e utensílios de copa (Tabela C da aba "MATERIAIS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS" - somente cargo de Copeiro)		
C	Ponto eletrônico		
D	Outros		
TOTAL DO MÓDULO 5			
MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	%	VALOR (R\$)
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
C	TRIBUTOS		
C.1	PIS		
C.2	COFINS		
C.3	ISS		
TOTAL DO MÓDULO 6			

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		VALOR (R\$)
A	MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
B	MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSIS E DIÁRIOS	
C	MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO	
D	MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	
E	MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS	
Subtotal (A + B + C + D + E)		
F	MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	
PREÇO TOTAL POR EMPREGADO		
PREÇO TOTAL POR 6 (SEIS) EMPREGADOS		

Observação: Os equipamentos e utensílios de copa (Tabela C) listados na aba "MATERIAIS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS" irão compor somente a planilha de custos e formação de preços somente dos postos Copeira/Copeiro.



Categoria profissional: Garçom/Garçonete cód. 5134-05

Discriminação dos Serviços		
A	Data de apresentação da proposta	
B	Município	BRASÍLIA - DF
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	2026
D	Nº de meses de execução contratual	60

Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra		
1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5134-05
3	Salário Nominativo da Categoria Profissional	
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	Garçom/Garçonete
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	1/1/2026

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO			
1	COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	%	VALOR (R\$)
A	Salário Base		R\$ 2.749,17
B	Adicional Periculosidade		
C	Adicional Insalubridade - não se aplica		
D	Adicional Noturno		
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado		
G	Outros (especificar)		
TOTAL DO MÓDULO 1			

MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias		%	VALOR (R\$)
A	13 (Décimo-terceiro) salário	8,33%	
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	
TOTAL SUBMÓDULO 2.1		20,43%	
Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e Outras Contribuições		%	VALOR (R\$)
A	INSS	20,00%	
B	SESC ou SESI	1,50%	
C	SAT		
D	SENAI - SENAC	1,00%	
E	INCRA	0,20%	
F	Salário Educação	2,50%	
G	FGTS	8,00%	
H	SEBRAE	0,60%	
TOTAL SUBMÓDULO 2.2		33,80%	

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários		VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
A	Transporte (R\$ 5,50 x 2/dia) - Desc. 6% do sal.base)		
B	Auxílio alimentação (R\$ 46,38/dia)		
C	Plano Ambulatorial (R\$209,40)		
D	Seguro de vida e assistência funeral (R\$3,78)		
E	Assistência Odontológica (R\$14,28)		
TOTAL SUBMÓDULO 2.3			

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS, BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS		
Módulo 2 - Encargos, Benefícios Anuais, Mensais e Diários		VALOR (R\$)
2.1	13º Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.2	GPS, FGTS e Outras Contribuições	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	
TOTAL DO MÓDULO 2		

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	PROVISÃO PARA RESCISÃO	%	VALOR (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado.		
TOTAL DO MÓDULO 3			

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Submódulo 4.1 - Ausências Legais		%	VALOR (R\$)
A	Férias (Item pago no módulo 2 Submódulo 2.1 Item A)		
B	Ausências Legais		



Autenticado com senha por MARINA CORBUCCI CAMPOS - 30/04/2026 às 17:01:57.  
Documento Nº: 911600-6531 - consulta à autenticidade em  
<https://extranet.telebras.com.br/sigaex/public/app/autenticar?n=911600-6531>



TLBANX202602405

C	Licença Paternidade		
D	Ausência por Acidente de Trabalho		
E	Afastamento Maternidade		
F	Outros (especificar)		
TOTAL SUBMÓDULO 4.1			
Submódulo 4.2 - Intra jornada		%	VALOR (R\$)
A	Intervalo para Repouso ou Alimentação		
TOTAL SUBMÓDULO 4.2			
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			VALOR (R\$)
4.1	Ausências Legais		
4.2	Intra jornada		
TOTAL DO MÓDULO 4			
MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS			
5	INSUMOS DIVERSOS		VALOR (R\$)
A	Uniformes		
B	Equipamentos e utensílios de copa (Tabela C da aba "MATERIAIS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS" - somente cargo de Copeiro)		Não preencher
C	Ponto eletrônico		
D	Outros		
TOTAL DO MÓDULO 5			
MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	%	VALOR (R\$)
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
C	TRIBUTOS		
C.1	PIS		
C.2	COFINS		
C.3	ISS		
TOTAL DO MÓDULO 6			

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		VALOR (R\$)
A	MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
B	MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS	
C	MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO	
D	MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	
E	MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS	
Subtotal (A + B + C + D + E)		
F	MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	
PREÇO TOTAL POR EMPREGADO		
PREÇO TOTAL POR 6 (SEIS) EMPREGADOS		

Observação: Os equipamentos e utensílios de copa (Tabela C) listados na aba "MATERIAIS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS" irão compor somente a planilha de custos e formação de preços somente dos postos Copeira/Copeiro.



UNIFORMES - COPEIRA/COPEIRO			
Descrição	Qtde de uniformes fornecidos por ano	Preço unitário (R\$)	Valor anual dos uniformes por empregado
Avental preto	4		
Touca para proteção do cabelo	6		
Par de sapato ocupacional (de cozinha/limpeza/hospital) de borracha, antiderrapante, na cor preta	4		
Blusa branca de mangas compridas e/ou curtas, abotoamento frontal	6		
Cinto, em couro, na cor preta	4		
Saia e/ou vestido e/ou calça comprida, na cor preta	6		
Blazer ou paletó na cor preta	4		
Par de meia e/ou meia-calça fina, de boa qualidade, na cor preta ou bege	8		
TOTAL ANUAL POR EMPREGADO			R\$ 0,00
VALOR DO JOGO INICIAL (2 JOGOS INICIAIS POR EMPREGADO, conforme item 5.2.9 do Termo de Referência)			R\$ 0,00
VALOR TOTAL DOS UNIFORMES POR EMPREGADO PARA VIGÊNCIA CONTRATUAL (5 ANOS + JOGO INICIAL)			R\$ 0,00
Custo mensal do uniforme por empregado (60 meses de vigência contratual)			R\$ 0,00

UNIFORMES - GARÇOM/GARÇONETE			
Descrição	Qtde de uniformes fornecidos por ano	Preço unitário (R\$)	Valor anual dos uniformes por empregado
Camisa branca de mangas compridas e/ou curtas, abotoamento frontal, 100% (cem por cento) algodão, preferencialmente.	6		
Gravatas ou laço para cabelo	4		



Saia e/ou vestido e/ou calça comprida na cor preta	6		
Blazer ou paletó na cor preta	4		
Cinto, em couro, na cor preta	4		
Par de sapato em couro, na cor preta	4		
Par de meia e/ou meia-calça fina, de boa qualidade, na cor preta ou bege	8		
<b>TOTAL ANUAL POR EMPREGADO</b>			R\$ 0,00
<b>VALOR DO JOGO INICIAL (2 JOGOS INICIAIS POR EMPREGADO, conforme item 5.2.9 do Termo de Referência)</b>			<b>R\$ 0,00</b>
<b>VALOR TOTAL DOS UNIFORMES POR EMPREGADO PARA VIGÊNCIA CONTRATUAL (5 ANOS + JOGO INICIAL)</b>			<b>R\$ 0,00</b>
<b>Custo mensal do uniforme por empregado (60 meses de vigência contratual)</b>			<b>R\$ 0,00</b>



TLBANX202602405

## ESTIMATIVA DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COPA - SEDE DA TELEBRAS

TABELA (A) - QUANTITATIVO ESTIMADO DE MATERIAIS DE CONSUMO MENSAL

ITEM	MATERIAL	UNIDADE DE MEDIDA	MÉDIA MENSAL	VALOR UNITÁRIO			VALOR MENSAL
1	Açúcar refinado em sachê	SACHÊ	12.000				
2	Adoçante sem aspartame em sachê	SACHÊ	12.000				
3	Café de categoria superior, 100% arábica, em pó homogêneo, torrado e moído, empacotado a vácuo	PACOTE 500g	200				
4	Chá (diversos sabores)	SACHÊ	5.000				
5	Guardanapo de papel folha dupla, contendo 50 unidades medindo, aproximadamente, 24 cm x 22 cm	PACOTE	20				
6	Papel Toalha rolo com comprimento de 60 toalhas	ROLO	60				
7	Papel toalha, 2 dobras, branco, de primeira qualidade - caixa com 2.000 folhas	CAIXA	50				
8	Copos de papel de 50 a 60 ml, para café – pacote com 100und	PACOTE	1				
9	Copos descartáveis biodegradáveis de 180 a 200ml – pacote com 100und	PACOTE	2				
10	Coador de pano, <b>com cabo</b> , para cafeteira	UNIDADE	4				
11	Coador de pano, com cabo, tamanho M	UNIDADE	3				
12	Palheta de bambu com 11cm, para mexer café - caixa com 1.000 und	CAIXA	6				
13	Água mineral	GALÃO de 20 litros	80				
TOTAL				R\$			R\$

TABELA (B) - QUANTITATIVO ESTIMADO DE MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO DAS COPAS

ITEM	MATERIAL	UNIDADE DE MEDIDA	MÉDIA MENSAL	VALOR UNITÁRIO			VALOR MENSAL
1	Água sanitária - 01 litro	UNIDADE	8				
2	Álcool 70% líquido - 01 litro ou Gel 450g/500ml	UNIDADE	8				
3	Detergente de 500ml de primeira qualidade	UNIDADE	50				
4	Esponja dupla face de primeira qualidade	UNIDADE	50				
5	Esponja de aço (pacote com 08 unidades)	PACOTE	4				
6	Pano de chão medindo, aproximadamente, 55 cm X 80 cm	UNIDADE	8				



TLBANX202602405



7	Pano de Prato de primeira qualidade, em algodão alvejado medindo, aproximadamente 67 cm X 44 cm	UNIDADE	10				
8	Sabão em Barra de 200g	UNIDADE	10				
9	Sabão em Pó - caixa com 01 quilo	CAIXA	3				
10	Saco de lixo preto de 100 litros	PACOTE C/100 UN	2				
11	Limpador Multiuso com 500ml	UNIDADE	2				
12	Flanela medindo, aproximadamente 58 cm X 39 cm	UNIDADE	10				
13	Luva para limpeza em látex antiderrapante	PAR	4				
14	Luva de vinil sem pó – caixa com 100und	CAIXA	2				
15	Porta-detergente/esponja, de plástico, com 3 compartimentos	UNIDADE	4				
16	Ralo para pia em inox	UNIDADE	8				
<b>TOTAL</b>				R\$			R\$

TABELA C - QUANTITATIVO DE EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COPA							
ITEM	MATERIAL	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL MENSAL	VIDA ÚTIL EM QTDE DE MESES	DEPRECIÇÃO
1	Copo de vidro 300 ml	UNIDADE	500				
2	Colher p/ café em aço inox	UNIDADE	300				
3	Colher p/ chá em aço inox	UNIDADE	80				
4	Xícara de café com pires, em porcelana na cor branca	UNIDADE	300				
5	Xícara de chá com pires, em porcelana na cor branca	UNIDADE	80				
6	Prato de jantar de porcelana na cor branca	UNIDADE	30				
7	Prato de sobremesa de porcelana na cor branca	UNIDADE	100				
8	Garfo de jantar em aço inox	UNIDADE	30				
9	Faca de jantar em aço inox	UNIDADE	30				
10	Colher de sopa em aço inox	UNIDADE	30				
11	Garfo de sobremesa em aço inox	UNIDADE	100				
12	Faca de sobremesa em aço inox	UNIDADE	100				



TLBANX202602405

13	Colher de sobremesa em aço inox	UNIDADE	100				
14	Tigelas/cumbucas de porcelana na cor branca, 300ml	UNIDADE	30				
15	Garrafa térmica de primeira qualidade em aço inox para café, de 1 ½	UNIDADE	60				



TLBANX202602405

16	Funil de, aproximadamente, 20 cm de altura	UNIDADE	6				
17	Toalha na cor branca medindo, aproximadamente, 6 m X 2,5 m	UNIDADE	1				
18	Toalha na cor branca medindo, aproximadamente, 4 m X 2,5 m	UNIDADE	4				
19	Caminho de mesa emborrachado medindo, aproximadamente 2 metros	UNIDADE	4				
20	Tábua de corte, em polietileno, medida aproximada 50cm X 30cm	UNIDADE	2				
21	Faca para pão	UNIDADE	2				
22	Faca modelo chef, tamanho 8	UNIDADE	2				
23	Faca pequena para legumes e frutas ("pairing knife")	UNIDADE	2				
24	Apoio para copo em aço inox	UNIDADE	300				
25	Jarra para água em aço inox de 2 litros	UNIDADE	18				
26	Bule para chá em aço inox de 1 litro	UNIDADE	8				
27	Jarra para água em vidro de 2 litros	UNIDADE	4				
28	Caneca Nº 14 - 2 litros	UNIDADE	4				
29	Caneca Nº 20 - 5 litros	UNIDADE	2				
30	Colheres grandes de silicone	UNIDADE	6				
31	Pote plástico para mantimentos de 5 litros	UNIDADE	4				
32	Porta talheres de plástico com 4 compartimentos, medida aproximada	UNIDADE	2				
33	Porta talheres de plástico com 5 compartimentos, medida aproximada 35cm X 30cm	UNIDADE	2				
34	Tampa protetora de alimentos para micro-ondas	UNIDADE	6				
35	Bandeja emborrachada na cor preta, 40cm diâmetro	UNIDADE	8				
36	Bandeja em aço inox redonda medindo, aproximadamente, 40 cm	UNIDADE	8				
37	Bandeja em aço inox retangular, garçom, medindo, aproximadamente, 38,5 cm X 25 cm	UNIDADE	20				
38	Forro de bandeja de plástico 100% vinil medindo, aproximadamente, 40 cm	UNIDADE	20				



39	Porta guardanapos em inox	UNIDADE	10				
40	Carrinho para distribuição com rodas em silicone	UNIDADE	25				
41	Forro de carrinho (folhas de polipropileno) medida aproximada 64 cm X 45cm	UNIDADE	75				
42	Suporte multiuso com quatro compartimentos para sachê de açúcar, adoçante, mexedor e outros	UNIDADE	30				
43	Cafeteira em aço inox de 10 litros, <b>com pés de elevação</b>	UNIDADE	4				
44	Dispenser para papel toalha	UNIDADE	6				
45	Balde - 08 litros	UNIDADE	4				
46	Bacia de plástico, medida aproximada 25cm diâmetro	UNIDADE	2				
47	Varal portátil de piso	UNIDADE	2				
48	Rodo	UNIDADE	2				
49	Avental emborrachado medindo, aproximadamente, 85 cm X 63 cm	UNIDADE	3				
50	Chaleira elétrica	UNIDADE	2				
51	Liquidificador	UNIDADE	2				
<b>TOTAL</b>				R\$			R\$
<b>TOTAL POR COPEIRA/COPEIRO</b>							R\$

**OBSERVAÇÕES:**

1. O quantitativo indicado na Tabela "A" é a estimativa prevista para consumo mensal, cabendo à CONTRATADA, quando da emissão da Nota Fiscal, incluir os valores única e exclusivamente referentes aos materiais efetivamente fornecidos na prestação do serviço no mês de competência;
2. O fornecimento do material de higienização será de responsabilidade da CONTRATADA. O quantitativo indicado na Tabela "B" é estimativo, devendo a CONTRATADA repor somente o estoque mensal necessário em razão das variações de consumo para a perfeita execução dos serviços, cabendo à CONTRATADA, quando da emissão da Nota Fiscal, incluir os valores única e exclusivamente referentes aos materiais efetivamente fornecidos na prestação do serviço no mês de competência;
3. Na Tabela "C" foi considerado o quantitativo de equipamentos e utensílios necessários para o início dos serviços. As reposições e acréscimos necessários ao andamento das atividades da execução contratual serão solicitados à CONTRATADA, sem qualquer custo adicional para a Telebras;
4. O quantitativo indicado é o necessário para o funcionamento dos serviços, entretanto, a CONTRATADA deverá fornecer e/ou repor materiais para o bom desempenho dos serviços durante toda a vigência do Contrato;
5. Os bens duráveis serão de propriedade da CONTRATADA e deverão ser disponibilizados para a prestação dos serviços. A propriedade não será transferida à Telebras ao final do Contrato;
6. A CONTRATADA será responsável pela lavagem das toalhas especificadas nos itens 17 e 18 da Tabela "C".
7. A responsabilidade pela guarda e zelo dos bens será da CONTRATADA.



TLBANX202602405